

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2013 г.

Примерная программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **110401 Агрономия базовая подготовка**.

Правообладатель: областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тулунский аграрный техникум»

Разработчики:

Носова Мария Николаевна, преподаватель ОГБОУ СПО «Тулунский аграрный техникум»

Лебедева Елена Матвеевна, ведущий научный сотрудник Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО»

Рецензент:

А. Ю. Матвиенко - инженер-программист Западные электрические сети ООО «Иркутская энергосетевая компания»

Рекомендована Научно-методическим советом Центра профессионального образования федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования (ФГАУ «ФИРО»).

Протокол заседания Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» от «05» сентября 2013 г. № 4.

© ОГБОУ СПО «Тулунский аграрный техникум», 2013

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **110401 Агрономия (базовой подготовки)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 110000 Сельское и рыбное хозяйство по направлению подготовки **110400 Агрономия**

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке специалистов в области агрономии.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения в т.ч. специального;
- применять компьютерные технологии и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
составление конспектов	16
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1.1. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала		4	
	1	Значение и содержание дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности её связь с другими дисциплинами. Назначение, классификация, использование и перспективы применения информационных технологий.		1
	2	Структура информационных технологий. Понятия информации её виды и свойства, роль в окружающем мире и производстве. Телекоммуникационные технологии, их структура, способы и средства организации. Место и роль информационных и телекоммуникационных технологий в информационных системах		2
	Практическое занятие Работа на компьютере и использованием компьютерных систем и телекоммуникационных технологий.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление конспектов по теме: Информационные системы и технологии Характеристики основных видов компьютерной техники		3	
Тема 1.2. Автоматизированная обработка информации	Содержание учебного материала		4	
	1	Основные понятия автоматизированной обработки информации. Виды автоматизированных систем.		2
	2	Автоматизированное рабочее место специалиста. Назначение, состав и принципы организации типовых профессиональных автоматизированных систем.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление конспектов по теме: Автоматизированная обработка информации. Автоматизированное рабочее место специалиста		2	
Тема 1.3. Базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ (ППП)	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие ППП, назначение и возможности, использования профессиональных пакетов программ в профессиональной деятельности		2
	2	Назначение и возможности компьютерных программ, реализующие расчетные операции в области природоохранной деятельности. Роль геоинформационных систем (ГИС) в		2

	информационном обществе: общие принципы построения			
	Практические занятия Конвертирование данных. Форматы данных для обмена между пакетами прикладных программ. Создание сложных документов слиянием данных различных типов. Создание информационной базы данных. Обработка и анализ экспериментальных данных агрономического опыта средствами MS Excel. Статистическая обработка данных.		8	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление конспектов по теме: Программные оболочки Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Изучение, анализ и сравнение пакетов прикладных программ по профилю специальности.		6	
Тема 1.4 Общий состав и структура ПЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение	Содержание учебного материала		4	
	1	Архитектура персонального компьютера, структура вычислительных систем. Программное обеспечение ПК		2
	2	Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики.		2
	3	Операционные системы и оболочки: назначение и основные функции. Файлы и файловая структура		2
	Практическое занятие Работа в среде операционной системы Microsoft Windows. Создание ярлыков, папок. Работа с файлами и папками в программе Проводник		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление конспектов по теме: Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы – архиваторы, утилиты. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей		3	
Тема 1.5. Защита информации от несанкционированного доступа	Содержание учебного материала		4	
	1	Применение антивирусных средств защиты. Методы и средства защиты информации. Способы защиты информации: физические (препятствие), законодательные, управление доступом, криптографическое закрытие.		2
	3	Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Архивирование информации как средство защиты. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.		2

	Практические занятия Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации Тестирование носителей информации на наличие компьютерного вируса, и их лечение	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление конспектов по теме: Правила подписки на антивирусные программы и их настройки на автоматическую проверку сообщений Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Подготовка сообщения о криптографических методах защиты. Подготовить реферат о контроле права доступа и электронной подписи. Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав.	3	
	ВСЕГО:	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Изд-во Академия, 2008.

Дополнительные источники:

1. Максимов Н.В., Партыка Т.Л., Попов И.И. Технические средства информатизации – М.: ИД «ФОРУМ», 2010.
2. Румянцева Е.Л., Слюсарь В.В. Информационные технологии: учеб.пособие / Под.ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: Форум-ИНФРА-М, 2008.
3. Рудикова Л.В. Microsoft Excel для студента. – СПб.: БХВ-Петербург, 2009.

Интернет-ресурсов

1. Мир ПК Форма доступа: (<http://www.osp.ru/pcworld/>)
2. Электронная библиотека фонда «КОАП» (рубрики: Справочная литература, Техническая литература (ГОСТы, ОСТы, ТУ, ISO Нормативно-справочная информация. Художественная литература) Форма доступа: <http://koapp.narod.ru/russian.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Уметь:	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	оценивание результатов выполнения практических работ
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	оценивание результатов выполнения практических работ
применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	оценивание результатов выполнения практических работ
Знать:	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	оценка результатов устного (письменного) опроса, тестирование
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем	оценка результатов устного (письменного) опроса, тестирование
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	оценка результатов устного (письменного) опроса, тестирование
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	оценка результатов устного (письменного) опроса, тестирование
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	оценка результатов устного (письменного) опроса,
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	оценка результатов устного (письменного) опроса,